

„НАЦИОНАЛЕН ДВОРЕЦ НА КУЛТУРАТА КОНГРЕСЕН ЦЕНТЪР СОФИЯ” ЕАД  
обявява свободна позиция за длъжността  
ОПЕРАТОР СТАЯ С КОНТРОЛНИ СЪОРЪЖЕНИЯ

Място на работа: гр. София, пл. „България“ №1, Централна сграда,  
Сектор „Централно диспечерско обслужване”

Основни отговорности:

1. Следи денонощно техническото състояние на съоръженията чрез наличните технически средства/терминали и всички други средства за информация, връзка, комуникация и визуализация, като своевременно алармира съответните отдели, дежурни или длъжностни лица при настъпили критични изменения.
2. Приема и регистрира в дневник всички сигнали от Пжароизвестителната система (ПИИ), като проверява при необходимост с дежурен електротехник или друг специалист за изясняване на причината.
3. Включва/изключва климатичните системи и асансьорите в НДК по организационен план, следи техническото им състояние.
4. Подава команди за включване/изключване на осветлението на зали и фойета, съгласно организационен план или по друго нареждане.
5. Приема и регистрира всички сигнали за повреди и аварии.
6. Съхранява, стопанисва и отдава на служители на НДК ключове от помещения, възлови обекти и точки в НДК, включително и ключът „майка“, като стриктно описва в дневника необходимите данни.
7. Поддържа постоянна връзка с участващите в подготовката и провеждането на мероприятията организатори на прояви и отдели като подпомага техните действия.
8. Води стриктна и точна документация за извършеното по време на дежурство, като предава информация за текущото състояние на следващия дежурен оператор.

Изисквания:

Образование: Средно образование

Професионален опит: Най-малко 2 години по сходни длъжности.

Ползване на английски език.

Компютърна грамотност - много добра /MS Office пакет/.

Предлагаме:

Работа в опитен екип с възможности за обучение и професионално развитие в динамична среда.

Конкурентно възнаграждение, стабилни условия и дългосрочен ангажимент.

Възможност за ползване на паркомясто и здравно застраховане на преференциални цени;

Допълнително месечно възнаграждение за транспорт в размер на 100 лв.;

Ваучери за храна в размер на 200 лв. месечно;

Служебен абонамент към мобилен оператор.

Ако проявявате интерес, моля изпратете автобиография в срок до 30.11.2024г.

вкл. на e-mail: [duzunova@ndk.bg](mailto:duzunova@ndk.bg)

За информация: сл. тел. 02 916 6895